



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับ การประเมินเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้ประกาศ รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยรับสมัครระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อบุคคลที่มีสิทธิเข้ารับการ สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย ดังนี้

๑. รายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวนันทนา เนียมรอด	

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นายชาญศักดิ์ พ่วงทอง	

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธทัศบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)

เวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการ ประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ (ผนวก ก) การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็น ผู้ท่าคายแนนได้ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีสวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมกางเกงขายาว รองเท้าหุ้มส้น ประพฤติดีเป็นสุภาพชน และให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาที่อยู่ในห้องสอบ

* * *ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ**

๔.๒ นำบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๓ หลักที่ชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวหรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๔.๓ หากผู้เข้าสอบใบถึงห้องสอบหลังจากเวลาเริ่มสอบ ภาค ก. หรือภาค ช. ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔.๔ ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนั่งตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ ที่คณะกรรมการฯ กำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบต้องเชือฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบ โดยเครื่องครดและเมื่อยูในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกันผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก

๔.๖ ผู้เข้าสอบต้องจดหา ปากกา ดินสอ และยางลบ เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้ออย จัดไว้โดยเฉพาะ

๔.๗ ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวนเครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสื่อสารทุกประเภท เข้าไปในห้องสอบและระหว่างดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่าทุจริตในการสอบ

๔.๘ ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ

๔.๙ ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อจัดให้ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๑๐ ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เวลาเริ่มสอบของแต่ละภาค ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบ

๔.๑๑ ถ้าผู้เข้าสอบทำข้อสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบก่อนจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ ผู้เข้าสอบจะต้อง หยุดทำคำตอบทันที ห้ามลูกจากที่นั่งสอบ รอนานกว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ผ่านอาจไม่ได้รับการ ตรวจให้คะแนนสำหรับการสอบภาคนั้น

๔.๑๓ เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการบุกรุกแก่ผู้เข้าสอบท่านอื่น ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือ พยายามกระทำการทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือคณะกรรมการดำเนินการสรุหาฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาที่ได้

๔. การประกาศผลการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
หลังจากวันสอบ ภายใน ๕ วันทำการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายฉลอง เหลืองเจ้อຍ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย

ผนวก ก

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคอย
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับ
การเข้ารับการประเมินเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง

วัน - เวลา	สมรรถนะ/วิธีการประเมิน
วันพุธสุดที่ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบแบบปนัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่ม จังถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ.๒๕๔๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม - ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล
วันพุธสุดที่ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบแบบปนัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
วันพุธสุดที่ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	<p>คุณสมบัติส่วนบุคคล (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแต่งกาย - บุคลิกภาพและท่วงท่าward - ทัศนคติและความคิดสร้างสรรค์ - ปฏิภาณไหวพริบและการแก้ไขปัญหา - ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่